

Universitätsprogramm – Innovative Praxisprojekte
- Konzeptentwicklung und -erprobung -

I. TITEL DES GEPLANTEN LEHR-/LERNPROJEKTS

--

II. ANTRAGSTELLER/INNEN

Bitte geben Sie eine/n Antragsteller/in als Kontaktperson an.

a. ANTRAGSTELLER/IN I

KONTAKTPERSON

Titel	
Name	
Fakultät / Institut / ZWE	
Status	
Dienstadresse	
E-Mail	
Telefon	

b. ANTRAGSTELLER/IN II

KONTAKTPERSON

Titel	
Name	
Fakultät / Institut / ZWE	
Status	
Dienstadresse	
E-Mail	
Telefon	

III. KURZBESCHREIBUNG DES VORHABENS

- maximal 500 Zeichen -

IV. ZIELGRUPPE

Studiengänge, Semester	
Modul / Bereich, Pflicht- /Wahlpflicht-/Wahlangebot	
Kreditierung	
Teilnehmerzahl	

V. ZIEL UND INNOVATIONSCHARAKTER DES LEHRFORMATES

Welches Ziel verfolgt das Vorhaben und was ist daran neu? Wurde die Veranstaltung bereits in der geplanten oder in ähnlicher Form durchgeführt, handelt es sich um eine Modifikation? Auf welche Erfahrungen greifen Sie ggf. zurück?

- maximal 2.500 Zeichen -

VI. TRANSFERORIENTIERUNG DES LEHRFORMATES

Welche Lernziele verfolgen Sie? Welche Inhalte sollen bearbeitet werden?

Durch welchen Anlass wird die Anwendung konkret umgesetzt und wie werden die Studierenden bei der exemplarischen Anwendung ihrer wissenschaftlichen Kompetenzen auf praktische Aufgaben unterstützt?

Welche Kompetenzen werden durch das Lehrformat bei den Studierenden gefördert? Welche vorbereitenden und begleitenden Schritte sind erforderlich?

- maximal 3.500 Zeichen -

VII. INTERDISZIPLINARITÄT DES LEHRFORMATES

Für welche weiteren Fachdisziplinen soll das Lehrformat geöffnet werden? Gibt es bereits Kooperationen bzw. Erfahrungswerte im Hinblick auf interdisziplinäre Formate? In welcher Form werden die verschiedenen Fachperspektiven integriert?

- maximal 3.500 Zeichen -

VIII. VERANSTALTUNGSFORMAT

Bitte beschreiben Sie den zeitlichen Ablauf der Veranstaltung. Welche Arbeitsformen setzen Sie ein? Welchen zeitlichen Umfang hat die geplante Veranstaltung, in welchem Rhythmus findet sie statt?

- maximal 3.500 Zeichen -

IX. VERSTETIGUNG

Wie wird das Vorhaben, wenn es sich als erfolgreich erweist, dauerhaft in dieser oder vergleichbarer Form angeboten werden? Wie ist es strukturell an das Lehrkonzept der Fakultät angebunden oder im Curriculum verankert? Wie wird die interdisziplinäre Durchführung sichergestellt?

- maximal 2.500 Zeichen -

X. ZEITPLAN

Vorbereitungs-, Durchführungs- und Nachbereitungszeitraum

- maximal 1.000 Zeichen -

XI. FINANZPLAN

	Kosten für:	Summe
Personalmittel		
Sachmittel*		
Beantragte Gesamt-Fördersumme:		

*** Hinweis zur Förderfähigkeit bestimmter Sachkosten:**

Beantragt werden können Mittel für Sachkosten, die zur Umsetzung transferorientierter Lehre und innovativer Praxisprojekte erforderlich sind. Dabei kann es sich z. B. um Kosten für Technik, Referenten und Bewirtung handeln. Beantragt werden können Sachmittel für projektspezifische Beschaffungen i.H.v. 20.000 €.

Bitte fügen Sie Ihrem Antrag, falls die Fachschaft nicht Mit Antragstellerin sein sollte, eine Stellungnahme der Fachschaft zu Ihrem Vorhaben bei!